

STATUT ústavu MAS Brdy, z.ú.

Preambule

1. Dne 4.3.2014 uzavřeli zakladatelé Městys Jince a Obec Obecnice Zakládací listinu o založení ústavu podle § 402 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník s názvem MAS Brdy, z.ú. (dále jen „Ústav“), o čemž byl pořízen notářský zápis NZ 93/2014, N 115/2014 sepsaný dne 4.3.2014 notářkou Mgr. Marií Trčkovou, se sídlem Náměstí T.G.Masaryka 3, Příbram I, PSČ: 261 01.
2. Následně pak byl ke dni 28.3.2014 proveden do rejstříku ústavu vedeném Městským soudem v Praze zápis Ústavu do oddílu U, vložka 14, a to Ústavu MAS Brdy, z.ú., IČO: 02760932, se sídlem Čsl. dělostřelců 172, 262 23 Jince.
3. Dne 4.7.2014 uzavřeli zakladatelé Městys Jince a Obec Obecnice Dohodu o změně Zakládací listiny Ústavu.
4. V souladu s ustanovením § 413 zák.č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a v souladu s čl. VII.19. Zakládací listiny ze dne 4.3.2014 ve znění Dohody ze dne 4.7.2014 (dále jen „Listina“) vydala správní rada Ústavu Statut ústavu (dále jen „Statut“), který byl schválen usnesením valného shromáždění MAS na jeho schůzi konané dne 4.7.2014.

Statut ústavu MAS Brdy, z.ú.

Článek I.

Základní ustanovení

1. Název ústavu zní: MAS Brdy, z.ú., IČO: 027 60 932
2. Sídlo ústavu: Čsl.dělostřelců 172, Jince, PSČ: 262 23
3. Zakladatelé:
 - A. Městys Jince, IČO: 002 42 381
se sídlem Čsl. dělostřelců 172, Jince, PSČ: 262 23
 - B. Obec Obecnice, IČO: 002 42 918
se sídlem Obecnice 159, Obecnice, PSČ: 262 21
4. Právní forma: ústav založený dle ust. § 402 a násl. zák.č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „Zákon“)
5. Organizační složkou ústavu je: Místní akční skupina MAS Brdy (dále jen „MAS Brdy“)
6. Doba trvání: ústav byl založen na dobu neurčitou

Článek II.

Účel ústavu včetně druhu hlavních služeb poskytovaných ústavem

1. Ústav byl založen za účelem poskytování společensky a hospodářsky užitečných služeb, jejichž cílem je rozvoj regionu Střední Brdy, a to zejména:
 - a. tvorba strategií a plánů rozvoje regionu,
 - b. koordinace rozvoje regionu ve všech oblastech,
 - c. rozvoj a propagace regionu a jeho turistického potenciálu,
 - d. vytváření nových forem a možností ekonomického a turistického využití krajiny,

- e. ochrana obrazu krajiny, sídel a jejich hodnot jako jediného základního prostředku pro rozvoj turistického ruchu,
- f. podpora multifunkčního zemědělství a ochrana životního prostředí,
- g. služby při financování projektů k rozvoji regionu,
- h. posouzení projektů zaměřených k rozvoji regionu,
- i. koordinace projektů a produktů zaměřených k rozvoji regionu,
- j. tvorba informační databanky ke shromáždění informací prospěšných k rozvoji regionu,
- k. součinnost se zahraničními subjekty majícími vztah k regionu,
- l. příprava informačních a metodických materiálů a školních pomůcek,
- m. výchova, vzdělávání a informování dětí a mládeže,
- n. spolupráce na rozvoji lidských zdrojů,
- o. zajišťování osvěty a vzdělanosti lidského potenciálu regionu,
- p. provoz informačního centra a jeho koordinace a rozvoj,
- q. komunikace s orgány státní správy a samosprávy při spolupráci na rozvoji regionu,
- r. poradenská činnost,
- s. činnosti spojené se spoluprací s orgány Evropské unie v rámci rozvoje regionu,
- t. vydávání tiskovin.

Článek III. Orgány ústavu

1. Organy ústavu jsou:

Ředitel
Správní rada
Dozorčí rada
Valné shromáždění MAS

Článek IV. Ředitel ústavu

1. Ředitel ústavu je statutární orgán ústavu.
2. Ředitel ústavu nemůže být členem správní rady a ani nemůže být členem dozorčí rady. Je však oprávněn se účastnit zasedání správní rady, dozorčí rady a rovněž je oprávněn být účasten schůze valného shromáždění.
3. Ředitele ústavu jmenuje a odvolává správní rada, která i stanovuje svým rozhodnutím výši jeho odměny.
4. Ředitelem ústavu může být jmenována fyzická osoba, která je svéprávná a která nebyla odsouzena za úmyslný trestný čin.
5. Ředitel vykonává svou funkci ve smluvním poměru k ústavu.
6. Ředitel řídí běžnou činnost ústavu, a to v souladu se Zákonem, Listinou a Statutem. V nepřítomnosti ředitele jedná se správními orgány a třetími osobami ředitelem pověřený zástupce.
7. Ředitel plní funkci vedoucího zaměstnance ve vztahu k vedoucímu kanceláře MAS a je osobou oprávněnou uzavřít příslušný smluvní vztah, na jehož základě vznikne pracovněprávní poměr mezi ústavem a vedoucím kanceláře MAS. Před uzavřením tohoto smluvního vztahu je ředitel povinen vyžádat si souhlas programového výboru. Bez tohoto souhlasu není oprávněn k uzavření tohoto smluvního vztahu s vedoucím kanceláře MAS. Jestliže má ředitel ústavu v úmyslu přistoupit k ukončení tohoto smluvního vztahu s vedoucím kanceláře je rovněž povinen si vyžádat souhlas programového výboru. Bez tohoto souhlasu není oprávněn přistoupit k ukončení tohoto smluvního

vztahu, ať už na základě dohody, výpovědi či okamžitého zrušení pracovního poměru dle příslušných pracovněprávních předpisů.

8. Ředitel vede seznam jednotlivých partnerů MAS a rovněž i seznam všech uzavřených partnerských smluv MAS a rovněž i seznam všech souhlasů územně samosprávných celků, které vyslovily souhlas se zařazením svého správního území do územní působnosti MAS Brdy.

9. Ředitel vykonává dále tyto úkoly a jednání:

- a) zastupuje ústav při jednání se třetími osobami a rovněž i s partnery MAS
- b) zajišťuje zpracování partnerských smluv MAS a tyto předkládá valnému shromáždění MAS s návrhy (příhláškami) jednotlivých partnerů MAS ke schválení
- c) zajišťuje poradenství a vzdělávání pro partnery MAS
- d) zajišťuje spolupráci se státní správou a samosprávou
- e) zastupuje ústav při jednání se zájemci o společensky a hospodářsky užitečné služby poskytované ústavem
- f) připravuje návrh rozpočtu ústavu a návrh výroční zprávy ústavu
- g) spolupracuje s kanceláří MAS, která zajišťuje veškerý administrativní servis pro MAS Brdy a rovněž i pro agendu náležející řediteli, a to včetně vedoucího kanceláře MAS, který má za úkol realizovat SCLLD
- h) spolupracuje s orgány MAS Brdy a těmto poskytuje všechny potřebné podklady, o které je jimi požádán.

Článek V. Správní rada

1. Správní rada má 3 členy. Počet členů správní rady musí být vždy dělitelný třemi.

2. Správní radu jmenuje valné shromáždění MAS. První členy správní rady jmenují zakladatelé v rámci Listiny. Funkční období správní rady je tříleté. Funkci člena správní rady lze zastávat opakovaně po neomezený počet funkčních období.

3. Správní rada volí z řad svých členů předsedu, a to na dobu tří let. Předseda svolává a řídí jednotlivá zasedání správní rady. Předseda jednotlivá zasedání správní rady svolává písemnou pozvánkou zaslanou členům doporučeně držitelem poštovní licence nebo prostřednictvím elektronické pošty. Není vyloučeno rovněž i osobní doručení pozvánky členovi správní rady, a to oproti jeho písemnému potvrzení o této skutečnosti. Pozvánka se zasílá tak, aby byla odeslána alespoň tři dny před termínem konání zasedání správní rady. Za správní radu jedná její předseda.

4. Při rozhodování je hlasovací právo členů správní rady rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady.

5. Správní rada bude svolávána alespoň čtyřikrát ročně. Svolává ji předseda správní rady a pro její svolání se použije postup upravený v tomto článku odstavce 5.

6. Schůze správní rady je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů a pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných členů.

7. Mimo působnosti uvedené v Listině náleží do působnosti správní rady dále zejména:

- a) dbát na zachování účelu, pro který byl ústav založen
- b) dbát na řádné hospodaření s majetkem ústavu
- c) schvalovat společně s valným shromážděním MAS na jejich společné schůzi rozpočet ústavu, řádnou a mimořádnou účetní závěrku ústavu a výroční zprávu ústavu
- d) schvalovat úvěry ústavu
- e) rozhodovat společně s valným shromážděním MAS na jejich společné schůzi o (i) zrušení ústavu nebo o (ii) přechodu práv a povinností zakladatele stanovených zákonem na jinou osobu, zanikne-li zakladatel bez právního nástupce nebo zemře-li jediný zakladatel, a rovněž i o fúzi

ústavu s jiným právním subjektem za podmínek stanovených a povolených platnými právními předpisy nebo o (iii) o zahájení provozu obchodního závodu nebo jiné vedlejší činnosti ústavu nebo o změně jejího předmětu

f) vydávat statut ústavu a předkládat jej ke schválení valnému shromáždění MAS a stejným způsobem pak provádět změny již vydaného statutu ústavu, které rovněž podléhají schválení ze strany valného shromáždění MAS, aby se staly účinnými

g) dozorovat nad činností organizační složky MAS Brdy a řešit případné spory mezi orgány MAS Brdy, k nimž může dojít při činnosti organizační složky MAS Brdy; stejně tak dozorovat i celý proces administrace výběru projektů v dotačních programech a reagovat na případné stížnosti jednotlivých partnerů MAS a tyto řešit.

Článek VI

Dozorčí rada

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem ústavu.
2. Dozorčí rada má 3 členy. Počet členů dozorčí rady musí být dělitelný třemi.
3. Dozorčí radu jmenuje a odvolává valné shromáždění MAS, a to za podmínek totožných za jakých jmenuje a odvolává členy správní rady. První členy dozorčí rady jmenují zakladatelé v rámci Listiny.
4. Funkční období dozorčí rady je tříleté. Funkci člena dozorčí rady lze zastávat opakovaně po neomezený počet funkčních období.
5. Dozorčí rada volí předsedu z řad svých členů na dobu tří let. Předseda svolává a řídí zasedání dozorčí rady. Předseda její jednání svolává písemnou pozvánkou zaslanou členům doporučeně držitelem poštovní licence nebo prostřednictvím elektronické pošty. Není vyloučeno rovněž i osobní doručení pozvánky členovi dozorčí, a to oproti jeho písemnému potvrzení o této skutečnosti. Pozvánka se zasílá tak, aby byla odeslána alespoň tři dny před termínem konání zasedání správní rady. Za dozorčí radu jedná její předseda.
6. Při rozhodování je hlasovací právo členů dozorčí rady rovné.
7. Dozorčí rada
 - a) přezkoumává řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu ústavu,
 - b) nejméně jedenkrát ročně podává zprávu řediteli a správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti,
 - c) dohlíží na to, že ústav vyvíjí činnost v souladu se zákony a Listinou a Statutem.
8. Dozorčí rada je oprávněna:
 - a) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů a kontrolovat tam obsažené údaje,
 - b) svolat mimořádné jednání správní rady a valného shromáždění MAS, jestliže to vyžadují zájmy ústavu.
9. Dozorčí rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. K rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

Článek VII.

Valné shromáždění MAS

1. Valné shromáždění MAS je ústavem zřízeno pro zajištění principů stanovených právním řádem Evropské unie a České republiky při realizaci funkcí ústavu, a to mimo jiné jako realizátora metody LEADER v regionu. Valné shromáždění je nejvyšším orgánem MAS Brdy.
2. Valné shromáždění MAS tvoří:

- a. zakladatelé ústavu,
- b. členové MAS - fyzické a právnické osoby s uzavřenou partnerskou smlouvou MAS (partneři MAS).

3. Valné shromáždění MAS svolává a řídí předseda správní rady, nebo jím pověřený člen minimálně jedenkrát ročně na návrh správní rady, dozorčí rady, zakladatelů nebo na základě požadavku minimálně 1/5 členů valného shromáždění MAS. Ke svolání valného shromáždění je dále oprávněn i programový výbor, který je rozhodovacím orgánem MAS Brdy a vyžaduje-li to zájem MAS Brdy tak rovněž i monitorovací výbor, který je kontrolním orgánem MAS Brdy.

4. Při rozhodování je hlasovací právo členů valného shromáždění MAS rovné.

5. Valné shromáždění MAS je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina členů a pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných členů.

6. Valné shromáždění MAS zřizuje jako další orgány:

- a. programový výbor,
- b. výběrovou komisi,
- c. monitorovací výbor,
- d. další komise a výbory.

7. Valné shromáždění MAS schvaluje svůj jednací řád a další vnitřní předpisy ústavu, pokud nejsou právním řádem nebo Listinou nebo Statutem svěřeny jinému orgánu ústavu.

8. Valné shromáždění MAS volí a odvolává členy správní rady, dozorčí rady, programového výboru, výběrové komise a monitorovacího výboru a určuje jejich odměnu za činnost.

9. Valné shromáždění MAS a správní rada společně schvalují:

- a. rozpočet ústavu,
- b. řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu ústavu,

10. Valné shromáždění MAS a správní rada společně rozhodují o:

- a. zrušení ústavu,
- b. přechodu práv a povinností zakladatele stanovených zákonem na jinou osobu, zanikne-li zakladatel bez právního nástupce nebo zemře-li jediný zakladatel, a rovněž rozhoduje i o fúzi ústavu s jiným právním subjektem za podmínek stanovených a povolených platnými právními předpisy,
- c. o zahájení provozu obchodního závodu nebo jiné vedlejší činnosti ústavu nebo o změně jejího předmětu.

11. Valné shromáždění MAS se svolává pozvánkou odeslanou jednotlivým zakladatelům a členům MAS (partnerům MAS) alespoň 15 dnů před termínem valného shromáždění MAS, a to buď v elektronické podobě na emailovou adresu zakladatelů a členů MAS uvedenou v seznamu členů nebo v písemné podobě na jejich adresu sídla nebo bydliště uvedenou v seznamu členů. Není rovněž vyloučeno i osobní doručení pozvánky zakladateli nebo členovi MAS, a to oproti jeho písemnému potvrzení o této skutečnosti. Konání schůze valného shromáždění MAS bude rovněž ústavem zveřejněno na internetových stránkách MAS Brdy.

12. Pro svolání společné schůze správní rady a valného shromáždění platí ustanovení čl. VII.11. Statutu obdobně. Jednání této společné schůze pak řídí předseda správní rady.

13. Mimo působnosti uvedené v Listině náleží do působnosti valného shromáždění MAS, že dále zejména:

- a) vyslovuje na návrh ředitele souhlas s uzavřením či ukončením partnerské smlouvy MAS s konkrétním členem MAS
- b) schvaluje Strategii komunitně vedeného místního rozvoje (dále jen „SCLLD“), a to jako nejvyšší orgán MAS Brdy

c) schvaluje způsob hodnocení a výběru projektů, a to zejména výběrová kritéria pro výběr projektů

d) schvaluje rozpočet MAS Brdy, není-li tento součástí rozpočtu ústavu, a rovněž schvaluje i výroční zprávu o činnosti a hospodaření MAS Brdy, není-li tato součástí výroční zprávy ústavu

e) rozhoduje o zrušení organizační složky ústavu MAS Brdy a připouští-li to zákon, pak rovněž rozhoduje i o fúzi této organizační složky ústavu MAS Brdy.

14. Členové MAS jsou oprávněni:

a) předkládat návrhy a podněty k činnosti ústavu a rovněž i MAS Brdy

b) podílet se na akcích pořádaných ústavem a MAS Brdy

c) využívat informací, jimiž ústav a MAS Brdy disponuje

d) na schůzích valného shromáždění volit členy orgánů ústavu a rovněž i orgánů MAS Brdy a být voleni do těchto orgánů za respektování pravidel o neslučitelnosti některých funkcí

e) hodnotit práci a činnost orgánů ústavu a orgánů MAS Brdy a jejich členů a případně požadovat vysvětlení a nápravu.

Článek VIII.

Podmínky pro přijetí člena MAS

1. Členy MAS (partnery MAS) mohou být všechny fyzické či právnické osoby, a to jak soukromého či veřejného sektoru, které mají své trvalé bydliště, sídlo, provozovnu v územní působnosti MAS Brdy či které prokazatelně v územní působnosti MAS Brdy místně působí a které uzavřely s ústavem partnerskou smlouvu MAS a s uzavřením této smlouvy vyslovilo souhlas valné shromáždění MAS.

2. Členové MAS jsou povinni se zcela podrobit Listině a Statutu a rovněž i závazným rozhodnutím orgánů MAS Brdy a tato jsou povinni dodržovat a respektovat.

3. Při přijímání členů MAS je vždy nutno respektovat zásadu, aby veřejný sektor a soukromý sektor a každá ze zájmových skupin nepředstavovala více než 49% hlasovacích práv. Pokud by uzavřením konkrétní partnerské smlouvy MAS hrozilo, že dojde v rámci postavení jednotlivých skupin ve valném shromáždění MAS k porušení této zásady, pak je valné shromáždění MAS vždy oprávněno neudělit souhlas s uzavřením takové partnerské smlouvy MAS. Dojde-li následně k odstranění této překážky nebo je-li z okolností zřejmé, že ke dni podpisu partnerské smlouvy MAS bude tato překážka odstraněna, pak není valné shromáždění MAS bez vážného důvodu oprávněno nevyslovit souhlas s uzavřením takové partnerské smlouvy MAS.

4. Z hlediska územní působnosti MAS Brdy je třeba dodržovat zásadu, aby území MAS Brdy bylo celistvé a netvořilo izolované územní celky, a to s výjimkou, kdy celistvost území je narušena v těchto případech:

- územím Vojenského újezdu Brdy

- katastrální území územně samosprávného celku není ucelené

- území MAS Brdy je rozděleno katastrálním územím územně samosprávného celku (obce, městyse či města) s více než 25 tis. obyvateli.

Území MAS Brdy se rovněž nesmí překrývat s územím, na němž působí jiná místní akční skupina.

Rovněž i tato zásada musí být respektována při přijímání členů MAS. Valné shromáždění MAS bude za účelem dodržení této zásady rovněž postupovat při přijímání členů MAS způsobem uvedeným v čl. VIII.3. Statutu, zvláště pak tehdy, je-li v daném případě součástí partnerské smlouvy MAS i souhlas územně samosprávného celku.

5. K přijetí člena MAS pak dochází okamžikem podpisu partnerské smlouvy MAS za podmínky, že s jejím uzavřením vyslovilo svůj souhlas valné shromáždění MAS.

6. Nově přijatý člen MAS je pak povinen uhradit ve prospěch ústavu majetkový vklad ve výši 500,-Kč, a to nejpozději do 30 dnů od podpisu partnerské smlouvy MAS.

Článek IX.

Organizační složka ústavu – Místní akční skupina MAS Brdy

1. Místní akční skupina MAS Brdy (v tomto Statutu označovaná jen jako „MAS Brdy“) je organizační složkou ústavu zřízená Listinou, jejímž hlavním účelem a cílem je navrhovat a provádět strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD). MAS Brdy je organizační složkou bez právní subjektivity založená na principu místního partnerství.
2. Zabezpečení činnosti MAS Brdy zajišťují následující orgány:
 - a) Programový výbor, který je rozhodovacím orgánem MAS Brdy
 - b) Výběrová komise, která je výběrovým orgánem MAS Brdy
 - c) Monitorovací výbor, který je kontrolním orgánem MAS Brdy.
3. Nejvyšším orgánem MAS Brdy je valné shromáždění MAS.
4. Členy jednotlivých orgánů MAS Brdy mohou být zakladatelé či členové MAS (partneři MAS) či jiné subjekty výslovně uvedené v tomto Statutu. Při volbě jednotlivých členů orgánů MAS Brdy a při obsazování těchto orgánů musí být vždy dodržována základní zásada obsažená v čl. X.4. Listiny a v čl. VIII.3. Statutu.

Článek X.

Programový výbor

1. Programový výbor je rozhodovacím orgánem MAS Brdy.
2. Programový výbor má alespoň 3 členy. Počet členů programového výboru musí být vždy lichý.
3. Členy programového výboru jmenuje valné shromáždění MAS z řad zakladatelů a členů MAS. Funkční období programového výboru je tříleté. Funkci člena programového výboru lze zastávat opakovaně po neomezený počet funkčních období. Členství v programovém výboru je neslučitelné se současným členstvím v monitorovacím výboru a ve výběrové komisi.
4. Programový výbor volí z řad svých členů předsedu, a to na dobu tří let. Předseda svolává a řídí jednotlivá zasedání programového výboru. Předseda jednotlivá zasedání svolává písemnou pozvánkou zaslanou členům doporučeně držitelem poštovní licence nebo prostřednictvím elektronické pošty. Není vyloučeno rovněž i osobní doručení pozvánky členovi programového výboru, a to oproti jeho písemnému potvrzení o této skutečnosti. Pozvánka se zasílá tak, aby byla odeslána alespoň tři dny před termínem konání zasedání. Za programový výbor jedná jeho předseda.
5. Při rozhodování je hlasovací právo členů programového výboru rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
6. Programový výbor bude svoláván dle potřeby, a to alespoň čtyřikrát ročně. Svolává jej předseda a pro jeho svolání se použije postup upravený v tomto článku odstavce 4.
7. Schůze programového výboru je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů a pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných členů.
8. Členem programového výboru může být pouze fyzická osoba, která je svéprávná a bezúhonná ve smyslu právních předpisů upravujících živnostenské podnikání. Pokud je členem programového

výboru právnická osoba, pak podmínku bezúhonnosti a svéprávnosti musí splňovat statutární orgán této osoby nebo ten, koho právnická osoba zmocnila k tomu, aby ji jako člena zastupoval.

9. Do působnosti programového výboru zejména náleží následující činnosti:
- a) schvaluje uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím kanceláře MAS Brdy
 - b) schvaluje výzvy k podávání žádostí
 - c) vybírá projekty k realizaci a stanovuje výši alokace na projekty na základě návrhu výběrové komise, schvaluje výběrová kritéria pro výběr projektů, potvrzuje projekty určené k realizaci
 - d) svolává valné shromáždění MAS, a to zejména k projednání všech záležitostí vztahujících se k činnosti MAS Brdy.
10. Do působnosti programového výboru náleží dále ještě následující činnosti:
- a) připravuje aktualizace strategie rozvoje regionu
 - b) schvaluje znění jednotlivých opatření vedoucích k naplňování strategie rozvoje
 - c) navrhuje valnému shromáždění MAS záměry MAS Brdy
 - d) navrhuje valnému shromáždění MAS nominace členů výběrové komise a monitorovacího výboru.

Článek XI. Výběrová komise

1. Výběrová komise je výběrovým orgánem MAS Brdy.
2. Výběrová komise má alespoň 3 členy. Počet členů výběrové komise musí být vždy lichý. Poměr členů výběrové komise musí respektovat zásadu obsaženou v čl. X.4. Listiny, tj. veřejný sektor a ani žádná ze zájmových skupin nesmí představovat více než 49 % hlasovacích práv. Při volbě členů výběrové komise by mělo být dále respektováno pravidlo, že členem výběrové komise musí být vždy alespoň jeden zástupce nominovaný z řad veřejného sektoru (obcí a měst), z řad zájmové skupiny podnikatelů a z řad zájmové skupiny nevládních neziskových organizací. Členství ve výběrové komisi je neslučitelné se současným členstvím v programovém výboru a v monitorovacím výboru.
3. Členy výběrové komise jmenuje valné shromáždění MAS z řad fyzických a právnických osob majících trvalé bydliště nebo sídlo nebo prokazatelně místně působících v územní působnosti MAS Brdy a jejichž odborná a charakterová kvalita zajistí nejlepší a nejtransparentnější výběr projektů. Členem výběrové komise nemůže být zaměstnanec ústavu, ať již v hlavním či vedlejším pracovním poměru. Členem výběrové komise nemůže být rovněž ten, kdo podniká nebo je zaměstnán v oblasti dotačního poradenství či v oblasti realizace a zpracování projektů.
4. Funkční období výběrové komise je jeden rok. Funkci člena výběrové komise lze zastávat opakovaně po neomezený počet funkčních období.
5. Výběrová komise volí z řad svých členů předsedu, a to na dobu jednoho roku. Předseda svolává a řídí jednotlivá zasedání výběrové komise. Předseda jednotlivá zasedání svolává písemnou pozvánkou zaslanou členům doporučeně držitelem poštovní licence nebo prostřednictvím elektronické pošty. Není vyloučeno rovněž i osobní doručení pozvánky členovi výběrové komise, a to oproti jeho písemnému potvrzení o této skutečnosti. Pozvánka se zasílá tak, aby byla odeslána alespoň tři dny před termínem konání zasedání. Za výběrovou komisi jedná její předseda.
6. Při rozhodování je hlasovací právo členů výběrové komise rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
7. Výběrová komise bude svolávána dle potřeby. Svolává ji předseda a pro její svolání se použije postup upravený v tomto článku odstavce 5.

8. Schůze výběrové komise je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů a pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných členů.

9. Členem výběrové komise může být pouze fyzická osoba, která je svéprávná a bezúhonná ve smyslu právních předpisů upravujících živnostenské podnikání. Pokud je členem výběrové komise právnická osoba, pak podmínku bezúhonnosti a svéprávnosti musí splňovat statutární orgán této osoby nebo ten, koho právnická osoba zmocnila k tomu, aby ji jako člena zastupoval.

10. Do působnosti výběrové komise zejména náleží následující činnosti:

- a) provádí předvýběr jednotlivých projektů, a to na základě stanovených objektivních kritérií
- b) navrhuje pořadí jednotlivých projektů, a to podle přínosu těchto operací k plnění záměrů a cílů SCLLD.
- c) vyznačuje projekty navržené ke schválení v rámci limitu a projekty náhradní.

11. Za činnost člena výběrové komise náleží odměna, je-li její výše stanovena usnesením valného shromáždění MAS.

Článek XII. Monitorovací výbor

1. Monitorovací výbor je kontrolním orgánem MAS Brdy.

2. Monitorovací výbor má alespoň 3 členy. Počet členů monitorovacího výboru musí být vždy lichý.

3. Členy monitorovacího výboru jmenuje valné shromáždění MAS z řad zakladatelů a členů MAS. Funkční období monitorovacího výboru je tříleté. Funkci člena monitorovacího výboru lze zastávat opakovaně po neomezený počet funkčních období. Členství v monitorovacím výboru je neslučitelné se současným členstvím v programovém výboru a ve výběrové komisi. Při volbě jednotlivých členů monitorovacího výboru je třeba přihlídnout k jejich odborné a charakterové kvalitě, aby tito byly garantem nejlepší a transparentní kontroly výběru a realizace projektů.

4. Monitorovací výbor volí z řad svých členů předsedu, a to na dobu tří let. Předseda svolává a řídí jednotlivá zasedání monitorovacího výboru. Předseda jednotlivá zasedání svolává písemnou pozvánkou zaslanou členům doporučeně držitelem poštovní licence nebo prostřednictvím elektronické pošty. Není vyloučeno rovněž i osobní doručení pozvánky členovi monitorovacího výboru, a to oproti jeho písemnému potvrzení o této skutečnosti. Pozvánka se zasílá tak, aby byla odeslána alespoň tři dny před termínem konání zasedání. Za monitorovací výbor jedná jeho předseda.

5. Při rozhodování je hlasovací právo členů monitorovacího výboru rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

6. Monitorovací výbor bude svoláván dle potřeby, a to alespoň čtyřikrát ročně. Svolává jej předseda a pro jeho svolání se použije postup upravený v tomto článku odstavce 4.

7. Schůze monitorovacího výboru je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů a pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných členů.

8. Členem monitorovacího výboru může být pouze fyzická osoba, která je svéprávná a bezúhonná ve smyslu právních předpisů upravujících živnostenské podnikání. Pokud je členem monitorovacího výboru právnická osoba, pak podmínku bezúhonnosti a svéprávnosti musí splňovat statutární orgán této osoby nebo ten, koho právnická osoba zmocnila k tomu, aby ji jako člena zastupoval.

9. Do působnosti monitorovacího výboru zejména náleží následující činnosti:
- a) nejméně jedenkrát ročně podává zprávu valnému shromáždění MAS o výsledcích své kontrolní činnosti
 - b) projednává výroční zprávy o činnosti a hospodaření MAS Brdy
 - c) dohlíží nad tím, aby MAS Brdy vyvíjela činnost v souladu se zákony, platnými pravidly a standardy MAS a SCLLD
 - d) nahlíží do účetních knih a jiných dokladů ústavu, a to zejména do dokladů, které se vztahují k činnosti organizační složky MAS Brdy, a kontroluje údaje obsažené v těchto dokladech
 - e) svolává mimořádné schůze valného shromáždění MAS nebo mimořádné zasedání programového výboru, pokud to vyžadují zájmy MAS Brdy
 - f) kontroluje metodiku způsobu výběru projektů MAS Brdy a její dodržování, včetně vyřizování odvolání žadatelů proti výběru MAS Brdy
 - g) zodpovídá za monitoring a hodnocení SCLLD (zpracovává a předkládá ke schválení programovému výboru indikátorový a evaluační plán SCLLD).
10. Do působnosti monitorovacího výboru dále náleží i následující činnosti:
- a) zpracovává podklady pro schůze valného shromáždění MAS a rovněž i pro zasedání programového výboru
 - b) zpracovává znění záměru MAS Brdy.

Článek XIII. Vedoucí a kancelář MAS

1. Vedoucí je vedoucím zaměstnancem určeným pro realizaci SCLLD. Svou funkci vykonává na základě smluvního vztahu uzavřeného dle zákoníku práce mezi vedoucím jako zaměstnancem a ústavem jako zaměstnavatelem. Vedoucí stojí v čele kanceláře MAS. Vedoucí je oprávněn zastupovat ústav v záležitostech vztahujících se či jinak se týkajících organizační složky MAS Brdy.
2. Kancelář MAS zajišťuje administrativní činnosti MAS Brdy a rovněž poskytuje potřebný administrativní servis řediteli ústavu.
3. Vedoucí je osobou zodpovědnou za zřízení a aktualizaci povinných internetových stránek MAS Brdy, a to tak, aby bylo zajištěno, že tyto budou obsahovat minimálně tyto informace:
- a) zřizovací dokumenty (Listina, Statut, jednací řád valného shromáždění MAS)
 - b) seznam zakladatelů a aktuálních členů MAS (partnerů MAS) s rozdělením na jednotlivé zájmové skupiny
 - c) adresu sídla ústavu a MAS Brdy, adresu kanceláře MAS, konzultační hodiny a kontaktní osoby včetně potřebných kontaktů na ně
 - d) mapu územní působnosti MAS Brdy
 - e) výroční zprávu o činnosti a hospodaření MAS Brdy a je-li tato součástí výroční zprávy ústavu, pak i výroční zprávu ústavu
 - f) seznam aktuálních členů orgánů MAS Brdy, tj. programového výboru, výběrové komise a monitorovacího výboru.

Článek XIV. Účetnictví

1. První účetní období počíná dnem vzniku ústavu a končí 31. prosincem toho roku, v němž ústav vznikl. Další účetní období se shodují s kalendářními roky.
2. Účetnictví organizační složky MAS Brdy musí být vedeno odděleně od ostatních činností ústavu.

**Článek XV.
Závěrečná ustanovení**

1. Tento Statut byl vydán správní radou ústavu a schválen valným shromážděním MAS na jeho schůzi konané dne 4.7.2014.

V Jincích dne 4.7.2014

.....
Josef Karas, předseda správní rady

Podle ověřovací knihy Úřadu městyse Jince

poř. č. vidimace 437/2014 tento/tato úplný/á - ~~šestý~~ opis /kopie/

obsahující 11 stran

souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byla pořizena a tato listina je

- prvopisem*
- ~~ověřenou vidimovanou listinou*~~
- listinou, která je ~~výstupem z autorizované konverze dokumentů*~~
- ~~opisem nebo kopií pořizenou ze spisu*~~
- stejnopisem písemného vyhotovení rozhodnutí nebo výroku rozhodnutí*

obsahujícím 11 stran.

Listina, z níž je vidimovaná listina pořizena, ~~obsahuje~~ neobsahuje viditelný zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního významu této listiny

V Jincích dne: 30.7.2014

*Nehodící se škrtněte

Otisk úředního razítka a podpis ověřující osoby

Jméno a příjmení ověřující osoby, která vidimaci provedla:

(nebo otisk jmennovky)

Lubomíra Endrštová

