



Zápis z jednání programového výboru

Datum a čas	13. 8. 2024, od 16:30 hod.
Místo	Kancelář MAS Brdy, Slunečná 372, 262 23 Jince
Přítomni	Ing. Dana Benáková - ředitelka, vedoucí pro realizaci SCLLD Bc. Věra Linhartová - projektová manažerka Bc. Jiří Čajan - předseda programového výboru PaedDr. Marie Ernestová - člen programového výboru Jan Krnáč - člen programového výboru Břetislav Hák - člen programového výboru
Omluven	Bohumil Černý – člen programového výboru

Program jednání

1. Úvod
2. Schválení zapisovatele a ověřovatele
3. Výzva OP TAK (SCLLD) – schválení výzvy č. 1 včetně všech souvisejících příloh
4. Schválení harmonogramu výzev 2024 - IROP
5. Schválení revize Interních postupů IROP včetně příloh
6. Diskuse
7. Závěr

Průběh jednání

1. Úvod

Předseda programového výboru zahájil jednání, kterého jsou přítomni členové programového výboru, dále vedoucí pro realizaci SCLLD a projektová manažerka: dle prezenční listiny.

Celkem jsou přítomni **čtyři** členové programového výboru, jednání **je usnášeníschopné**.

2. Schválení zapisovatele a ověřovatele

Zvolení zapisovatele:

Do funkce zapisovatele byla navržena Ing. Dana Benáková.

Zvolení ověřovatele:

Do funkce ověřovatele byla navržena PaedDr. Marie Ernestová.

Bylo přistoupeno k hlasování.

Usnesení č. 1:

Do funkce zapisovatele byla zvolena Ing. Dana Benáková. Do funkce ověřovatele byla zvolena PaedDr. Marie Ernestová.

Pro	4	Proti	0	Zdržel se	0
-----	---	-------	---	-----------	---

Návrh byl přijat.



3. Výzva OP TAK (CLLD) – schválení výzvy č. 1 včetně všech souvisejících příloh

Slovo si převzala Ing. Dana Benáková, která členům programového výboru představila aktualizovanou výzvu č. 1 do OP TAK (CLLD) včetně příloh v rámci realizace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Brdy pro období 2021-2027 s termínem vyhlášení 16. 8. 2024. Následně proběhla diskuse nad zněním výzvy, jejích podmínek a příloh. Spolu s výzvou byly projednány také interní postupy.

Na základě uvedených informací bylo přistoupeno k hlasování.

Usnesení č. 2:

Programový výbor schvaluje aktualizovanou výzvu č. 1 do OP TAK (CLLD) včetně příloh a pověřuje pracovníky kanceláře MAS Brdy k dopracování.

Pro	4	Proti	0	Zdržel se	0
-----	---	-------	---	-----------	---

Návrh byl přijat.

4. Schválení harmonogramu výzev 2024 – IROP

Projektovou manažerkou byl představen aktualizovaný harmonogram výzev IROP pro rok 2024 ke schválení.

Na základě uvedených informací bylo přistoupeno k hlasování.

Usnesení č. 3:

Programový výbor schvaluje aktualizovaný harmonogram výzev IROP pro rok 2024.

Pro	4	Proti	0	Zdržel se	0
-----	---	-------	---	-----------	---

Návrh byl přijat.

5. Schválení revize Interních postupů IROP včetně příloh

Projektovou manažerkou byl představen aktualizovaný dokument „Interní postupy MAS Brdy, z.ú. – Programový rámec IROP 2021 – 2027“, verze 1.1 včetně příloh.

Na základě uvedených informací bylo přistoupeno k hlasování.

Usnesení č. 4:

Programový výbor schvaluje revizi Interních postupů MAS Brdy, z. ú. – Programový rámec IROP 2021 - 2027, verze 1.1 včetně příloh a pověřuje pracovníky kanceláře MAS k dopracování.

Pro	4	Proti	0	Zdržel se	0
-----	---	-------	---	-----------	---

Návrh byl přijat.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

6. Diskuse

Bez diskuse.

7. Závěr

Jednání programového výboru bylo ukončeno v 18:00 hod.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

V Jincích dne 13. 8. 2024

Zapisovatel:

Ověřovatel:

.....

.....

Předseda programového výboru:

.....

Zápis byl podepsán všemi výše uvedenými účastníky jednání. Podpisy jsou součástí neveřejné verze dokumentu uložené v dokumentaci MAS Brdy.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Prezenční listina

Příloha č. 2 – Výzva OP TAK (CLLD) vč. Příloh

Příloha č. 3 – Harmonogram výzev IROP 2024

Příloha č. 4 – IP MAS Brdy, z. ú. – Programový rámec IROP 2021 - 2027, verze 1.1 včetně příloh